



ASSISTANCE **TECHNIQUE**

Garantir le succès de vos projets et programmes d'inclusion grâce à un accompagnement stratégique et budgétisé .

Chez **Debbo Consulting**, nous proposons un accompagnement personnalisé et opérationnel pour soutenir vos initiatives d'inclusion sociale. En combinant notre expertise, des outils innovants, et un suivi étroit, nous vous aidons à concevoir, mettre en œuvre et évaluer vos plans d'action et politiques d'inclusion sur des périodes allant de 2 à 24 mois.

OBJECTIFS

- Accompagner la mise en œuvre de plans d'action inclusifs en alignant vos initiatives sur les meilleures pratiques internationales.
- Transférer des compétences clés aux équipes à travers des formations, outils, et méthodologies éprouvées.
- Assurer un suivi continu pour mesurer l'impact des actions et ajuster les stratégies en fonction des besoins.
- Offrir un plan stratégique budgétisé pour optimiser les ressources tout au long du processus.



MÉTHODOLOGIE

Phase 1 : Diagnostic initial et planification stratégique

- **Évaluation de départ** : Analyse des besoins et des capacités existantes de votre organisation.
- **Co-construction d'un plan d'action** : Élaboration d'une feuille de route avec des étapes claires, des objectifs mesurables, et un budget détaillé.

Phase 2 : Mise en œuvre des actions d'inclusion

- Appui technique :
- Assistance dans l'élaboration ou la révision des politiques internes pour les aligner sur les normes inclusives.
- Développement et mise en place d'outils numériques pour le suivi des progrès (ex. : Trello, Asana, Power BI).
- Formation des équipes :
- Modules de formation sur les principes d'inclusion, la gestion de projet inclusif, et l'évaluation d'impact.
- Ateliers participatifs pour renforcer l'appropriation des actions inclusives par les équipes.
- Communication et sensibilisation
- Conception de campagnes internes et externes pour promouvoir les initiatives inclusives.
- Animation d'ateliers avec des parties prenantes clés pour favoriser leur adhésion au projet.

Phase 4 : Analyse et organisation des données

- Traitement et synthèse des données avec des logiciels spécialisés (NVivo, MAXQDA).
- Utilisation de tableaux de bord interactifs pour visualiser les résultats clés et faciliter la prise de décision.



Phase 3 : Analyse et organisation des données

- Traitement et synthèse des données avec des logiciels spécialisés (NVivo, MAXQDA).
- Utilisation de tableaux de bord interactifs pour visualiser les résultats clés et faciliter la prise de décision.

Phase 5 : Livrables et recommandations stratégiques

- Mapping des parties prenantes : Identification des acteurs clés et de leurs rôles dans les dynamiques d'inclusion.
- Rapport détaillé : Document structuré avec une analyse approfondie et des recommandations opérationnelles.
- Présentation PowerPoint synthétique : Résumé des résultats clés et des recommandations pour un partage efficace avec les équipes.
- Plan de communication : Stratégie pour disséminer les résultats et sensibiliser les parties prenantes.
- Plan de monitoring d'impact : Cadre pour évaluer l'efficacité des actions d'inclusion sur le long terme.
- Plan stratégique budgétisé
- Élaboration d'un plan d'action clair avec des étapes concrètes pour la mise en œuvre des recommandations.
- Estimation détaillée des coûts pour chaque activité, incluant :

Les formations nécessaires.

- La mise en place des outils numériques et collaboratifs.
- Les activités de sensibilisation et communication.
- Les systèmes de suivi et d'évaluation des impacts.

Innovation numérique et participative :

- Collecte de données optimisée : Utilisation de plateformes numériques pour maximiser l'efficacité et la précision des données recueillies.
- Approche participative : Ateliers collaboratifs pour garantir une appropriation des résultats et une co-construction des solutions.
- Visualisation avancée : Tableaux de bord interactifs pour suivre les indicateurs d'impact en temps réel.

Livrables

- 1. Rapport de synthèse** : Analyse succincte avec recommandations actionnables.
- 2. Présentation PowerPoint** : Résumé visuel des résultats clés.
- 3. Plan stratégique budgétisé** : Feuille de route détaillée avec estimation des coûts pour chaque action recommandée.
- 4. Plan de communication** : Stratégie pour valoriser les résultats auprès des parties prenantes.
- 5. Plan de monitoring d'impact** : Outil pour évaluer et ajuster les initiatives sur le long terme.
- 6. Plan stratégique budgétisé** : Feuille de route complète et chiffrée, avec des coûts estimés pour chaque étape de mise en œuvre des recommandations.

Durée

Cet accompagnement est disponible sur une période de 2 à 24 mois, selon la complexité et les besoins spécifiques du projet.



Co-construire
un avenir inclusif
pour tous.



Contact

Nouackchott, îlot C, N 544,
Ksa BP: 9100
www.debboconsulting.com

